



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพพรหมคีรี
เรื่อง เปิดประมูลร้านค้าสหการวิทยาลัยการอาชีพพรหมคีรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพรหมคีรี มีความประสงค์จะเปิดประมูลร้านค้าสหการวิทยาลัยการอาชีพพรหมคีรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๑ ร้าน เพื่อจำหน่ายสินค้าให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา รายละเอียดและข้อบังคับ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ยื่นซองประมูล

๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะ

๑.๑.๑ กรณีเป็นนิติบุคคล ให้มีหนังสือจดทะเบียนการค้า

๑.๑.๒ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีสัญชาติไทย ต้องไม่เป็นคนวิกลจริต หรือศาลสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย

๑.๒ ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๑.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

๑.๔ ไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่วิทยาลัย ตั้งแต่ประกาศนี้เป็นต้นไปหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างไม่เป็นธรรมในครั้งนี้

๑.๕ ต้องเป็นผู้ที่มีความพร้อมในการประกอบการขายอันได้แก่ มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นมีบุคลากรที่จะดำเนินงานพร้อม และในเรื่องการจ่ายเงินค่าประมูลให้กับวิทยาลัยฯ ตามกำหนดในสัญญา

๑.๖ ทำสัญญาต่อปีการศึกษา

๒. ประเภทสินค้าที่จำหน่าย

๒.๑ เครื่องเขียน สมุด และอุปกรณ์การเรียนทุกชนิด รวมถึงอุปกรณ์กีฬา

๒.๒ ขนมประเภทเบเกอรี่ หรือขนมที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ ที่ไม่มีจำหน่ายในโรงอาหาร เช่น ชาลาเปา แฮมเบอร์เกอร์ แซนด์วิช ของว่างประเภทขนมเค้กถ้วยเล็ก และขนมชิ้นเล็กๆ

๒.๓ การเพิ่มเติมรายการสินค้านอกเหนือจากรายการข้างต้น ต้องบันทึกขออนุญาต และให้วิทยาลัยฯ พิจารณาอนุญาตก่อนจะนำมาจำหน่าย

๒.๔ สินค้าทุกชนิดต้องติดป้ายแสดงราคา และราคาสินค้าทุกชนิดต้องไม่สูงกว่าราคาท้องตลาด

๓. ประเภทสินค้าที่ห้ามจำหน่าย

๓.๑ สินค้าที่ต้องห้ามตามระเบียบวิทยาลัย

๓.๒ สารเสพติด บุหรี่ เครื่องดื่มชูกำลัง เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หรือส่วนผสมของคาเฟอีน ลูกอม หมากฝรั่ง และของมีเมาทุกชนิด

๓.๓ สินค้าที่เกี่ยวข้องกับการพนัน หรือมีของแถมเป็นอุปกรณ์ในการเล่นการพนัน

๓.๔ สินค้าที่มีผู้ประกอบการฯ รายอื่นสงวนสิทธิ์การจำหน่ายไว้แล้ว

๓.๕ อาหารอื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นควรไม่ให้จำหน่าย

๔. หลักเกณฑ์เงื่อนไขการจำหน่ายสินค้า

- ๔.๑ วิทยาลัยฯ อนุญาตให้ร้านค้าใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้า ร้านค้าไม่มีสิทธิ์ที่จะใช้สถานที่ในการทำกิจกรรมอื่น เช่น ที่พักอาศัย หรือนอกจากที่กล่าวไว้ในสัญญา และห้ามร้านค้ายินยอมให้ผู้อื่นใช้หรือเช่าสถานที่ดังกล่าว ไม่ว่าบางส่วน หรือทั้งหมดก็ตาม และสินค้าที่นำมาจำหน่ายต้องใส่หรือวางในภาชนะที่เหมาะสม และเป็นระเบียบสวยงาม
- ๔.๒ วิทยาลัยฯ ยินยอมให้ร้านค้าใช้สถานที่ตามสัญญาที่กำหนด ตั้งแต่วันทำสัญญาถึงวันสิ้นสุดสัญญาในระหว่างอายุสัญญา ถ้าวิทยาลัยฯ มีเหตุผล หรือจำเป็นที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดก็มีสิทธิกระทำได้ โดยบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยร้านค้าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น อนึ่ง ถ้าร้านค้ามีเหตุผลหรือความจำเป็นที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดก็มีสิทธิกระทำได้โดยบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน
- ๔.๓ วิทยาลัยฯ มีสิทธิตรวจสอบ ชนิดของสินค้า คุณภาพ ความสะอาด และความมีระเบียบของสถานที่ได้ตลอดเวลาโดยคณะกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมาย ซึ่งร้านค้าต้องปฏิบัติตามคำแนะนำและแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นทันที
- ๔.๔ ในการทิ้งขยะของร้านค้า จะต้องนำขยะใส่ถุงพลาสติกที่ไม่รั่ว มัดปากถุงให้แน่นแล้วจึงทิ้งลงในที่ทิ้งขยะตามที่วิทยาลัยฯ จัดไว้ให้
- ๔.๕ ร้านค้าจะต้องทำความสะอาดร้านค้าเป็นประจำทุกวัน
- ๔.๖ การบริการด้านราคา คุณภาพ ร้านค้าจะต้องปฏิบัติตามที่ได้ตกลงกันไว้ หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในเรื่องการบริการ ราคา หรือปริมาณ เพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหรือวิทยาลัยฯ ก่อน
- ๔.๗ ร้านค้าจะต้องดูแลและรับผิดชอบทรัพย์สินของตนเอง และของพนักงานร้านค้าทุกคน หากมีการสูญหาย เสียหายหรือเกิดอัคคีภัย วิทยาลัยฯ ไม่ต้องรับผิดชอบ ไม่ว่า กรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕. ช่วงเวลาดำเนินการจำหน่ายสินค้า

ในวันเวลาที่วิทยาลัยฯ เปิดทำการ และมีกิจกรรมพิเศษ

- ๕.๑ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
- ๕.๒ การจำหน่ายสินค้าในวันที่วิทยาลัยฯ มีกิจกรรมหรือวันหยุดอื่นใด ให้วิทยาลัยฯ เป็นผู้กำหนดเงื่อนไข

๖. คุณสมบัติผู้จำหน่ายสินค้า

- ๖.๑ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย มีบุคลิกภาพที่ดี
- ๖.๒ แต่งกายเรียบร้อย
- ๖.๓ ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มสุรา และสิ่งเสพติดทุกชนิด
- ๖.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการให้บริการ
- ๖.๕ ไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพโดยต้องใบตรวจจากหน่วยงานของทางราชการรวมถึงการเอกซเรย์

๗. กรณีผู้ประมูลทำผิดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

ในกรณีผู้ประมูลทำผิดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขไม่ว่าข้อใดหรือหลายข้อรวมกัน ผู้ให้เข้ามีสิทธิดังต่อไปนี้

๑. บอกกล่าวให้ผู้ประมูลปฏิบัติให้ถูกต้องภายในกำหนดเวลาที่ผู้ให้เข้าเห็นสมควร
๒. เรียกค่าเสียหาย และ/หรือ จะปรับ เป็นจำนวนเงิน ๕๐๐ บาท และกรณีที่เกิดความเสียหายตามสถานการณ์
๓. ผู้ประมูลละทิ้งการจำหน่ายสินค้า มากกว่า ๑ วันโดยไม่ได้แจ้งวิทยาลัยฯ ทราบ จะปรับเป็นเงินวันละ ๕๐๐ บาท
๔. บอกเลิกสัญญา ในการใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้น ผู้ให้เข้าอาจใช้สิทธิดังกล่าวแยกกันหรือรวมกันก็ได้

๘. หลักเกณฑ์การประมูล/การรับแบบฟอร์ม/การยื่นซอง/การเปิดซองประมูลราคา

- ๘.๑ กำหนดราคาประมูลขั้นต่ำ ๒๒,๐๐๐ (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) ต่อ ๑ ปีการศึกษา (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)
- ๘.๒ การขอรับแบบฟอร์มใบเสนอราคาได้ที่วิทยาลัยฯ วันที่ ๒ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๔ (ยกเว้นวันหยุดราชการ)
- ๘.๓ ยื่นซองประมูลพร้อมกันในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
- ๘.๔ ผู้ยื่นซองประมูลราคาต้องยื่นซอง พร้อมจำหน่ายของ เรียนประธานคณะกรรมการเปิดซองประมูลร้านค้าสหการวิทยาลัยการอาชีพพรหมคีรี ดังนี้
 - ๘.๔.๑ ซองเสนอราคา ผู้ยื่นซองต้องบันทึกเป็นตัวเลขและตัวอักษร ตรงกันชัดเจน (ตามแบบเสนอราคาของวิทยาลัยฯ) และลงลายมือชื่อกำกับแบบเสนอราคา
 - ๘.๔.๒ ซองเอกสารประกอบ ภายในบรรจุดังนี้
 - สำเนาบัตรประชาชนของผู้เสนอราคา (รับรองสำเนาถูกต้อง)
 - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา (รับรองสำเนาถูกต้อง)
 - แบบฟอร์มใบเสนอราคา
 - ๘.๔.๓ ผู้ยื่นซองประมูลจะต้องยื่นซองประมูลด้วยตนเอง
- ๘.๕ คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูลราคาคงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่ประกาศผู้เสนอราคาสูงเป็นผู้ได้รับการพิจารณา หากเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตาม ข้อ ๑ โดยวิทยาลัยฯ คงไว้ซึ่งสิทธิ์ให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ซึ่งผู้เสนอราคาทุกรายจะต้องยอมรับและไม่สามารถเรียกร้องหรือฟ้องร้องต่อวิทยาลัยฯ ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



นางบัณฑิตา ทวีเมือง

(ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพรหมคีรี)